

Chargé de développement Maison de l'Entrepreneuriat et d'accompagnement à l'Entrepreneuriat

Direction de la Recherche et de la Valorisation (DRV)

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

L'université de Rouen Normandie (URN) compte environ 2 600 personnels et 35 000 étudiants. Elle est dotée d'un budget de 250 M€. Elle comprend 6 UFR, 5 instituts, 1 école interne, 14 directions et services des affaires générales, 6 services communs et 4 missions, répartis sur 6 communes et 9 sites. L'URN comporte également 37 unités de recherche, propres à l'établissement ou en cotutelle avec d'autres établissements d'enseignement supérieur et organismes de recherche, qui sont réparties en 3 grands secteurs d'enseignement et de recherche (Chimie, Biologie et Santé ; Matériaux, Energie, Numérique et Environnement ; Humanités, Culture et Société).

La Direction de la Recherche et de la Valorisation (DRV) de l'URN est une Direction de l'Université, composée de 35 agents, qui a pour mission d'apporter un soutien aux unités de recherche, aux enseignants-chercheurs et aux doctorants et post-doctorants de l'Université, dans les domaines de l'administration de la recherche, du montage et de la gestion de projets de recherche, de la valorisation de la recherche et des

- Le Pôle ingénierie des projets de recherche France-Europe-International (FEI)
- Le Pôle ingénierie des projets de recherche Région-FEDER-Interreg (RFI)
- Le Pôle valorisation et innovation
- Le Pôle études doctorales
- Le Pôle administration de la recherche
- Le Pôle Science et Société
- Le Pôle Entrepreneuriat
- Le Pôle financier

Elle comprend également

un Centre de services Euraxess dédié à l'accueil des doctorants et chercheurs étrangers en mobilité.

En complément du schéma du Pôle Universitaire d'Innovation « PUI Normandie »¹ et dans le cadre du PEPITE Normandie², l'URN s'est dotée d'une feuille de route stratégique entrepreneuriat en juillet 2024. Dans ce contexte, son ambition est de créer une « maison de l'entrepreneuriat universitaire » avec pour objectif de structurer et développer les actions en faveur de l'entrepreneuriat sous toutes les formes. Ce dispositif se veut être un lieu totem de coordination, soutien et valorisation de l'entrepreneuriat à l'URN, complémentaire et intégré aux actions du PEPITE Normandie concernant le public étudiant.

L'URN s'engage vers l'intrapreneuriat, le repreneuriat, l'entrepreneuriat sur les deep tech et low tech, ainsi que la promotion et sensibilisation à l'entrepreneuriat féminin.

¹ PUI (Pôle Universitaire d'Innovation) Consortium d'acteurs de la recherche et de l'innovation de l'écosystème local en France

² PEPITE (Pôles Étudiants pour l'Innovation, le Transfert et l'Entrepreneuriat) Dispositif pour renforcer la culture entrepreneuriale et l'innovation dans l'enseignement supérieur, en mettant en œuvre des actions de sensibilisation, de formation et d'accompagnement porté par un acteur local en France

Cette « maison de l'entrepreneuriat universitaire » aura pour vocation de développer et structurer les liens entre la communauté universitaire et ses partenaires engagés sur la thématique entrepreneuriale (notamment incubateurs et accompagnateurs), ainsi que le monde socio-économique local. Ses actions et événements seront ouverts à un public le plus large possible, étudiants et personnels URN

Le poste de chargé de développement de la maison de l'entrepreneuriat et d'accompagnement, objet de cette fiche de poste, a pour mission de structurer et développer la maison de l'entrepreneuriat en collaboration notamment avec les composantes de l'URN, et de renforcer l'accompagnement des projets entrepreneuriaux portés par des étudiants et jeunes chercheurs de l'URN.

Ce poste est placé sous l'autorité hiérarchique du Directeur adjoint de la DRV.

NATURE DU POSTE

Catégorie (A, B, C) : A

Métier : ITRF, BAPJ, niveau IGE, emploi-type J2C46 chargé de gestion administrative et d'aide au pilotage opérationnel + J2A41 chargé d'animation et d'ingénierie de formation tout au long de la vie.

DESCRIPTION DU POSTE

MISSION PRINCIPALE

Le chargé de développement de la maison de l'entrepreneuriat et d'accompagnement a pour missions principales de :

- Mettre en place et développer la maison de l'entrepreneuriat et ses actions/dispositifs en collaboration notamment avec les composantes de l'URN,
- Développer et structurer les partenariats avec les acteurs de l'écosystème entrepreneuriat,
- Structurer la communication sur la maison de l'entrepreneuriat en lien avec la direction de la communication,
- Accompagner les porteurs de projets.

Activités principales :

Gestion de projet

- Mettre en place le projet de la maison de l'entrepreneuriat issu de la feuille de route stratégique de l'URN (volets : sensibilisation, formation, accompagnement, conseil, et valorisation de l'entrepreneuriat), en veillant au respect des délais, des budgets et des objectifs fixés.
- Contribuer au développement d'accompagnement des porteurs de projet entrepreneuriaux,
- Se coordonner avec les acteurs du PUI (Pôle Universitaire d'Innovation) et notamment PEPITE Normandie.

Animation de la Communauté

- Coordonner et répondre aux demandes de renseignements, accompagnement, expertises sur l'aspect entrepreneurial émanant des différentes parties prenantes interne de l'URN (étudiants, alumni, personnels) en lien avec les différents services concernés,
- Participer à des jurys,
- Développer et animer les relations partenariales autour de l'entrepreneuriat : gestion des partenariats existants, développement de la stratégie partenariale avec des acteurs de l'écosystème entrepreneurial, en coordination avec les composantes, laboratoires et services, dynamiser l'offre en entrepreneuriat pour la communauté de l'URN (contribuer à impulser le développement de formations courtes en entrepreneuriat, contribuer à renforcer l'accompagnement à l'entrepreneuriat en partenariat avec PEPITE et les autres dispositifs d'accompagnement Normands.

Communication

- Contribuer à la communication média et digitale stratégique entrepreneuriale (animation des réseaux sociaux en collaboration avec la Direction de la Communication, rédaction d'articles pour la presse et pilotage d'une newsletter mensuelle, travailler à l'ouverture d'une page internet dédiée aux dispositifs en faveur de l'entrepreneuriat à l'URN),
- Rédiger et mettre à jour un guide simplifié sur les pratiques de l'entrepreneuriat à l'URN destiné aux étudiants et aux chercheurs (support numérique),
- Contribuer à l'organisation événementielle : création et organisation d'événements, et notamment, organisation d'un cycle de conférences sur les compétences entrepreneuriales fondamentales, organisation d'un cycle de conférences sur l'adaptation des organisations à la transition socio-écologique (en concertation avec l'institut TURN).

Pilotage & soutenabilité financière

- Participer à la gestion budgétaire et administrative : conventions de partenariats en collaboration avec les personnes référentes, suivre et analyser les indicateurs et alimenter le bilan d'activité,
- Prérédiger le rapport d'activités annuel entrepreneuriat,
- Développer des ressources propres via la réponse à des appels à projet dans le domaine.

Activités associées :

- S'impliquer dans les réseaux territoriaux et nationaux entrepreneuriaux,
- Contribuer aux activités générales de la DRV (rapports d'activités, tableaux de bord, alimentation des bases de données et indicateurs, participation aux réunions de service etc.).
- S'impliquer dans le dispositif PEPITE Normandie (participer aux réunions, manifestations...)

SPECIFICITES DU POSTE

CONTRAINTES PARTICULIERES D'EXERCICE

- Des évènements pourront ponctuellement, selon les besoins, se dérouler en soirée ou le samedi.
- Déplacements réguliers à prévoir principalement dans la métropole de Rouen et la région Normandie. Déplacements occasionnels dans d'autres régions en France.

COMPETENCES A METTRE EN ŒUVRE POUR TENIR LE POSTE

Savoir / connaissances

- Connaissance générale de l'organisation de l'environnement universitaire
- Connaissance du monde de l'entreprise et de la création d'entreprise
- Connaître le domaine de l'entrepreneuriat et de l'innovation, et les problématiques de sensibilisation à l'entrepreneuriat
- Connaître les dispositifs et institutions d'aide à la création d'entreprise
- Compréhension du réseau des partenaires opérationnels en entrepreneuriat

Savoir-faire / compétences opérationnelles

- Maîtriser l'expression orale et écrite
- Maîtriser des outils numériques et de communication
- Savoir construire, développer et entretenir un réseau professionnel
- Savoir réaliser un reporting d'activités, avec production d'indicateurs et notes de synthèse
- Maîtriser les méthodes de conduite et gestion de projets

Savoir être / compétences comportementales

- Savoir être réactif et dynamique
- Avoir le sens du service public,
- Être communicant, convaincant et enthousiaste
- Capacités d'adaptation, d'organisation et de rigueur
- Être attentif aux interlocuteurs et être pédagogue,
- Aptitude au travail en équipe et aussi en autonomie, tout en sachant faire un reporting
- Qualités relationnelles pour interagir fluidement avec l'équipe entrepreneuriat, les étudiants entrepreneurs, les acteurs de l'enseignement supérieur et l'ensemble de l'écosystème notamment PEPITE
- Ouverture d'esprit, curiosité et intérêt pour la création d'entreprise, l'environnement économique et l'univers de la formation
- Savoir respecter les procédures et les circuits hiérarchiques.

FORMATIONS ET EXPERIENCES PROFESSIONNELLES REQUIS

- Diplôme minimum : Bac +3
- Une expérience dans le domaine entrepreneuriat est exigée.
- Langues : Anglais niveau B2.

Date de la fiche de poste : 01/10/2024