

Chargé(e) de la production, du traitement et de l'analyse des données, indicateurs et enquêtes de la recherche

Direction de la Recherche et de la Valorisation

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

L'université de Rouen Normandie (URN) compte environ 2 600 personnels et 35 000 étudiants. Son budget s'élève à 270 M€, dont 30 M€ dédiés à la recherche. Elle comprend 6 UFR, 5 instituts, 1 école interne, 14 directions et services des affaires générales, 6 services communs et 4 missions, répartis sur 6 communes et 9 sites. Elle héberge également 38 unités de recherche, propres ou en cotutelle.

La Direction de la Recherche et de la Valorisation (DRV) de l'URN, composée de 40 agents, accompagne les structures de recherche, les enseignants-chercheurs, les doctorants et post-doctorants dans les domaines suivants : administration de la recherche, montage et gestion de projets de recherche, valorisation de la recherche et innovation, études doctorales, projets « science avec et pour la société », et accueil des chercheurs internationaux. Elle soutient également le développement de l'entrepreneuriat étudiant et pédagogique.

La Direction d'Appui au Pilotage (DAP), composée de cinq agents, met en œuvre le contrôle de gestion, la démarche qualité et le suivi des appels à projets transversaux. Elle est un outil d'aide au pilotage pour l'ensemble des services et composantes, en fournissant des analyses, tableaux de bord et outils de suivi pour une prise de décision éclairée.

Le/la Chargé(e) de la production, du traitement et de l'analyse des données, indicateurs et enquêtes de la recherche intervient en appui aux directions DRV et DAP.

NATURE DU POSTE

Catégorie : A.

Type de contrat : CDD de 12 mois (renouvelable).

Niveau : IGE ou équivalent.

Métier (BAP, emploi type Referens) : BAP J, J2C46 - Chargé-e de gestion administrative et d'aide au pilotage opérationnel.

DESCRIPTION DU POSTE

MISSION PRINCIPALE

Il/elle accompagne l'évolution du système d'information Recherche ainsi que sa fiabilisation, son optimisation et sa bonne exploitation. Il/elle contribue à la production et l'analyse des données liées à la recherche, participe à la réponse aux enquêtes nationales et institutionnelles ainsi qu'à la mise en œuvre d'outils d'aide au pilotage (tableaux de bord, rapports, synthèses).

ACTIVITES ASSOCIEES

Mission 1 : Gérer les applications du système d'information Recherche et accompagner les évolutions

- Organiser la chaîne de traitement des données, de leur collecte à leur exploitation.
- Identifier et mettre à jour les listes des personnels rattachés aux unités de recherche.
- Participer à la gestion et à l'actualisation des référentiels de données recherche de l'établissement et actualiser les données relatives aux structures de recherche dans la base interne (Centaure/Pléiade).
- Recueillir les besoins fonctionnels et proposer des évolutions
- Assurer une veille sur les outils.

Mission 2 : Assurer la qualité des données du système d'information Recherche

- Mettre en œuvre des requêtes pour identifier les anomalies, les analyser et assurer leurs corrections
- Contribuer à la démarche qualité

Mission 3 : Collecter, analyser les données recherche et assurer les réponses aux enquêtes sur les données recherche

- Collecter, traiter et analyser les données nécessaires aux enquêtes sectorielles (ex. : IPERU, CURIE), ainsi qu'aux demandes internes (ex. : directions, vice-présidence) ou externes (ex. : organismes de recherche, financeurs).
- Produire des tableaux de bord, rapports et synthèses statistiques pour alimenter le pilotage de la DRV et de ses pôles.
- Contribuer à la production de données et d'indicateurs pour l'(auto)évaluation HCERES (volet recherche).
- Participer à la réponse aux enquêtes institutionnelles impliquant la recherche (ex. dépenses R&D dans les administrations, classements internationaux).

SPECIFICITES DU POSTE

CONTRAINTES PARTICULIERES D'EXERCICE

Contraintes de temps et de calendrier liées à certaines activités et réalisations (par ex. enquêtes, indicateurs, logiciels).

COMPETENCES A METTRE EN ŒUVRE POUR TENIR LE POSTE

COMPETENCES PRINCIPALES

Savoir / connaissances

- Connaissance générale de l'organisation de l'enseignement supérieur et de la recherche en France.
- Connaissance générale de l'environnement et de l'architecture des systèmes d'information de l'enseignement supérieur et de la recherche (solutions et logiciels AMUE, Centaure/Pléiade, Sygal, Sinchro etc.).

Savoir-faire / compétences opérationnelles

- Maîtrise avancée des outils et applications informatiques permettant la production de données (Excel, Business Object)
- Capacité à mener des études, enquêtes et analyses statistiques, et à utiliser des logiciels d'enquêtes et de questionnaires tels que LimeSurvey.
- Capacité à analyser, interpréter et présenter de manière pédagogique des résultats issus d'un traitement statistique, par le biais d'un rapport, d'un tableau de bord ou d'une présentation.
- Capacité à proposer et définir des indicateurs d'aide au pilotage / à la décision.

Savoir être / compétences comportementales

- Bon relationnel et sens du travail en équipe.
- Disponibilité et réactivité.
- Capacité de conceptualisation.
- Sens de l'analyse et force de proposition.
- Capacité de travail et résistance au stress.
- Organisation et rigueur.
- Confidentialité.

FORMATIONS ET EXPERIENCES PROFESSIONNELLES REQUIS

- Diplôme minimum : Licence/Master gestion, statistiques, sciences des données, informatique.
- Expériences de 2 ans dans le domaine.
- Langues : Anglais niveau A2.

POSTE DANS L'ORGANISATION, TYPE DE CONTRAT, MODALITES ET LIEU D'EXERCICE

- Type de contrat : CDD de 12 mois (renouvelable).
- Employeur : Université de Rouen Normandie.
- Rémunération : grille indiciaire catégorie A.
- Quotité du poste : 100%.
- Affectation du poste : Direction de la Recherche et de la Valorisation, Université de Rouen Normandie.
- Positionnement dans la structure : rattachement hiérarchique au Directeur adjoint de la DRV et rattachement fonctionnel à la Directrice de la DAP
- Nombre de personnes encadrées : 0.

- Localisation du poste : Université de Rouen Normandie, Direction de la Recherche et de la Valorisation, Campus de Mont-Saint-Aignan.
- Date de prise de fonction souhaitée : 01/10/2025.

Date de la fiche de recrutement : 25/07/2025.